



PRAKTICKÉ VYUČOVÁNÍ

Hotelnictví



- Střední škola Brno, Charbulova, p. o.
- Charbulova 106
- 618 00 Brno

- Telefon recepce: +420 548 424 111
- E-mail: info@charbulova.cz
- www.charbulova.cz



Zástupce ředitelky školy pro PV

Mgr. Miroslav Vystrčil

Kontakt

- + 420 548 424 163
- + 420 775 350 606
- vystrcil@charbulova.cz

Kabinet

C 11



Vedoucí učitel pro PV - Hotelnictví

Mgr. Richard Nezhyba

Kontakt

- + 420 548 424 191
- nezhyba@charbulova.cz

Kabinet

A 30



Informace pro rodiče - BOZP

Žáci jsou povinni dodržovat BOZP v odborné praxi.

- Všichni žáci musí být proškoleni před nástupem do odborné praxe ze zásad BOZP.

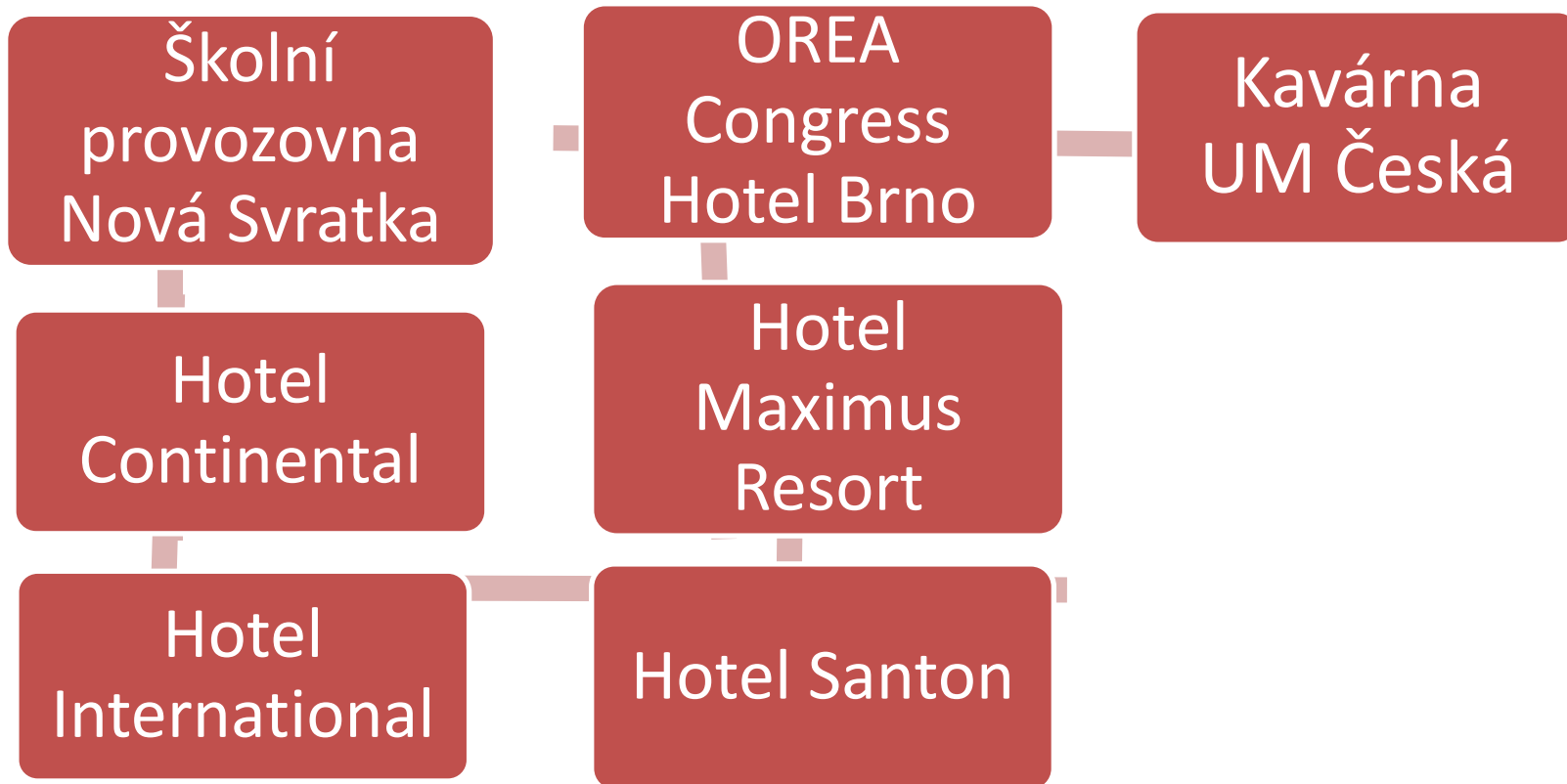
V odborné praxi platí přísný zákaz:

- nošení piercingů, dlouhých náušnic, řetízků, hodinek a jiných ozdob;
- zákaz používání mobilních telefonů;
- přísný zákaz kouření a užívání návykových látek.

Je nutné mít upravené ruce, nenalakované nehty, upravené vlasy, u chlapců krátce střižené.



Smluvní pracoviště – hotelnictví a turismus





Pracovní doba – hotelnictví a turismus

1. ročník

- 5 hodin TOS + přestávka

2. a 3. ročník

- 2. ročník 6 hodin UP + přestávka
- 3. ročník 6 hodin UP + přestávka
- možné odpolední směny, práce o víkendech



Odborná praxe – hotelnictví a turismus

Hotelová –
učební praxe
1 den v týdnu

- 1. ročník: školní pracoviště (výroba a obsluha)
- 2. ročník: smluvní pracoviště, školní pracoviště (výroba a obsluha)
- 3. ročník: smluvní pracoviště, školní pracoviště (obsluha výroba)

Mimořádná praxe –
zajišťuje škola

- 1. ročník: 5 dnů v průběhu školního roku
- 2. ročník: 5 dnů v průběhu školního roku
- 3. ročník: 10 dnů v průběhu školního roku

Odborná praxe –
zajišťují žáci, zajišťuje
škola

- 1., 2. ročník: 15 dnů, 3. ročník: 10 dnů v průběhu roku
- rozmezí duben, květen, červen, červenec, srpen
- 1. ročník 15 dnů školní rok (vlastní odborná praxe)
- 2. ročník 10 + 5 dnů školní rok/prázdniny
- 3. ročník 5 + 5 dnů školní rok/prázdniny



Pracovní oblečení – hotelnictví a turismus

Nutné zakoupit

- 1 ks pracovní vesto - zástěra
- 1 ks červený motýlek
- **nutno objednat ušití ve firmě IVN s.r.o.**
- Břehová 4
- 110 00 Praha
- Tel: 606 050 938
- Markéta Kopčecová
- markéta@ivn.cz
- Individuální objednávka přes e-shop IVN s.r.o. v průběhu července – srpna 2024

Pracovní oblečení

- chlapci – černé společenské kalhoty
- dívky – dámské společenské kalhoty
- 2 ks – bílá košile dlouhý rukáv, límec
- černé pracovní boty
- (bezpečnost práce)
- **možné zakoupit individuálně, nebo nechat ušít dle cenové nabídky u firmy IVN s.r.o**

Pracovní oblečení do výroby

- rondon, kalhoty a boty
- dle informací odborných učitelů TPP v průběhu září



Pracovní oblečení – hotelnictví a turismus

Objednávka oblečení přes e-shop v průběhu
července - srpna

Přihlášení na e-shop:

www.ivnprofi.cz>e-shop>školy>najít moji školu
zde>vstupní kód:skolabrnocharbulova



Střední škola Brno, Charbulova

příspěvková organizace



Střední škola
Brno
Charbulova

e-shop:

www.ivnprofi.cz

- celoroční možnost objednat si své uniformy



pár jednoduchých kliknutí:

E-SHOP

ŠKOLY

NAJÍT MOJI ŠKOLU ZDE

VSTUPNÍ KÓD:

skolabrnocharbulova



pomoc s objednávkou a informace o výrobě:
734 200 007 (od 9:00 - 16:00 hodin)

s postupem objednávky vám pomůže VIDEONÁVOD

pro určení velikosti své uniformy využijte
velikostní kalkulačku (pod tlačítkem tabulka měr)

PRO OBSLUHU

Jednotné oblečení - povinné vybavení od firmy IVN profi

01 - vestozástěra

02 - motýlek

tyto oděvy lze objednat na našem e-shopu

03 - košile dámská

04 - košile pánská

05 - kalhoty dámské

06 - kalhoty pánské

07 - dámské kožené baleríny

08 - pánská kožená obuv



PRO KUČAŘE

lze objednat na našem e-shopu

01 - kuchařská obuv bílá

01



pro výměnu nebo vrácení zboží naše adresa:
IVN s.r.o., Na Výhledě 324/1, 360 17 Karlovy Vary

Nejsme klasický e-shop. Pro každou školu vyrábíme a objednáme konkrétní uniformy, proto Vás prosíme, objednávejte s přestihem - uniformy šijeme a kompletujeme až po zadání objednávky. Termín dodání je 4 - 6 týdnů.

design by IVNprofi



Vzděláváme pro život



Klasifikace a omlouvání absencí na praxi

Nutné mít vypsanou veškerou docházku v denících odborné – učební praxe.

Absence – ihned informovat odpovědného pracovníka na praxi a vedoucího odborných praxí (telefonicky, e-mailem).

Je nutné doložit důvod absence.

Praxi, která nebyla vykonána, je nutné vykonat v dohodnutém náhradním termínu.